

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

ОСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Першого рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування
галузі знань 07 Управління і адміністрування
Кваліфікація: ступінь вищої освіти бакалавр
спеціальність «Облік і оподаткування»
спеціалізація «Облік і оподаткування»

ЗАТВЕРДЖЕНО

ВЧЕНОЮ РАДОЮ КНТЕУ

Голова вченої ради

/А.А. Мазаракі/

(протокол № 14 від "15" серпня 2019 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 01.09 2019 р.

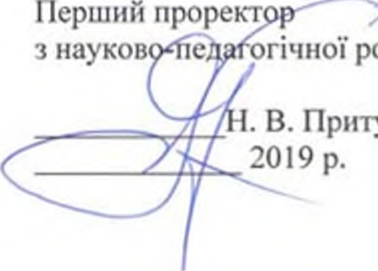
Директор УТЕІ КНТЕУ П.П.Гаврилко /П.П.Гаврилко/

(наказ № 967 від "29" серпня 2019 р.)

Ужгород 2019 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Погоджено
Перший проректор
з науково-педагогічної роботи


Н. В. Притульська
2019 р.

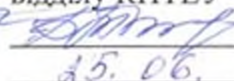
Погоджено
Проректор
з науково-педагогічної роботи


С. Л. Шаповал
2019 р.

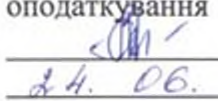
Погоджено
Начальник навчального відділу КНТЕУ


К. В. Мостика
24.06. 2019 р.

Погоджено
Начальник навчально-методичного
відділу КНТЕУ


Т. В. Божко
25.06. 2019 р.

Погоджено
Завідувач кафедри обліку та
оподаткування


О.В.Фоміна
24.06. 2019 р.

Погоджено
Представник РСС


В.І.Клименко
20.06. 2019 р.

Погоджено
Головний бухгалтер
ТОВ «ВІМТЕК»


Н.В. Боброва
2019 р.



Погоджено
Головний бухгалтер ПП
«КОРОЛЬ-НС»


Арутюнян Р.В.
2019 р.



ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою у складі:

1. Сусіденко В.Т. – д.ек.н., професор, завідувач кафедри обліку та оподаткування;
2. Югас Е.Ф. – к.ек.н., доцент кафедри обліку та оподаткування;
3. Рибакowa Л.П. – к.ек.н., доцент кафедри обліку та оподаткування.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Бараній Г.О. – головний бухгалтер ТОВ «ВІМТЕК»
2. Арутюнян Р.В. – головний бухгалтер ПП «КОРОЛЬ-НС»

**1.Профіль освітньої програми зі спеціальності
071 Облік і оподаткування
(за спеціалізацією «Облік і оподаткування»)**

1-Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Київський національний торговельно-економічний університет Ужгородський торговельно-економічний інститут Кафедра обліку та оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність Облік і оподаткування спеціалізація «Облік і оподаткування»
Офіційна назва освітньої програми	«Облік і оподаткування»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавр, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Акредитована, Міністерство освіти і науки України, Україна, до 01.07.2027 р.
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	до 01.07.2027 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.utei-knteu.org.ua
2-Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних на основі засвоєння теоретичних знань та практичних навичок здійснювати професійну діяльність, спрямовану на забезпечення користувачів обліково-аналітичною інформацією для прийняття управлінських рішень	
3- Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань 07 Управління та адміністрування, Спеціальність 071 Облік і оподаткування, Спеціалізація «Облік і оподаткування» Обсяг обов'язкової компоненти ОПП складає 75%, вибіркової – 25 %. Обсяг циклу загальної підготовки становить 32,5%, циклу професійної підготовки – 67,5% від загального обсягу ОП. Об'єкт: теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування; Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування; Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Спрямована на підготовку фахівців, що поєднують фундаментальні гуманітарні, загальноекономічні знання з практичними навичками роботи у сфері обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Акцент на вивчення теоретичних та практичних засад обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту підприємницької діяльності. Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB)). Ключові слова: облік, контроль, ревізія, аудит, статистика, аналіз, оподаткування, економічний аналіз, звітність, банківські операції, планування та контроль.
Особливості програми	В циклі професійної та практичної підготовки передбачено дисципліни, вивчення яких дозволить оволодіти теоретичними знаннями та практичними навичками обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту за національними та міжнародними стандартами. Передбачено проходження практики на підприємствах галузей економіки.
4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Сферою професійної діяльності згідно отриманої освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування» є бухгалтерський облік, оподаткування, аналіз, контроль і аудит, консультування з питань комерційної діяльності та управління, фінансові послуги, професійно-технічна освіта. Посади, які здатен виконувати випускник: бухгалтер, касир-експерт, агент податковий, ревізор, комерційний інспектор, інспектор з інвентаризації, інспектор-ревізор, ревізор, податковий інспектор, викладач професійного навчально-виховного закладу, учитель середнього навчально-виховного закладу. За умов набуття відповідного досвіду може адаптуватися до таких напрямів суміжної професійної діяльності: в сфері оцінки, маркетингової, зовнішньоекономічної, науково-дослідницької діяльності
Подальше навчання	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 - Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Стиль навчання – проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання. Лекції, лабораторні, семінари, практичні заняття, самостійна робота, курсові роботи, виробнича практика, консультації викладачів
Оцінювання	Письмові екзамени, курсові роботи, захист практики, атестація – кваліфікаційний екзамени
6 - Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Бакалавр: здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризуються невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань. ЗК 2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення

	проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів. ЗК 3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом. ЗК 4. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово. ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 6. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК 7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті. ЗК 8. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК 10. Навички здійснення безпечної діяльності, прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК 11. Здатність презентувати результати проведених досліджень ЗК 12. Здатність орієнтуватися в основних нормативно-правових актах в області забезпечення безпеки, вміння обґрунтувати та забезпечити виконання у повному обсязі заходів з колективної та особистої безпеки.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. ФК 2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства. ФК 3. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку, аудиту та оподаткування. ФК 4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. ФК 5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. ФК 6. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. ФК 7. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. ФК 8. Здатність застосовувати та формувати інформаційну підтримку управління підприємством з використанням сучасного технічного та методичного інструментарію. ФК 9. Здатність застосовувати основні методики проведення аудиту й надання аудиторських послуг. ФК 10. Здатність здійснювати контроль господарської діяльності як функції управління підприємством з метою забезпечення його ефективного функціонування, оцінки результатів роботи, виконання планів, визначення порушень прийнятих норм і стандартів, підвищення відповідальності. ФК 11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних

	актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів. ФК 12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.
7 – Програмні результати навчання	
	ПРН 01. Демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, законів, причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПРН 02. Знати місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств, установ, організацій. ПРН 03. Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПРН 04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПРН 05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПРН 06. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПРН 07. Знати механізм функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати її особливості з метою організації обліку та формування звітності на підприємствах. ПРН 08. Обґрунтовувати ефективність прийняття рішення з використанням обліково-аналітичної інформації та розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством. ПРН 09. Використовувати теоретичні, організаційні та методичні засади аудиту. ПРН 10. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні держави та підприємств різних організаційно-правових форм власності. ПРН 11. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування. ПРН 12. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування. ПРН 13. Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів у обраній професії. ПРН 14. Демонструвати навички володіння загальнонауковими та спеціальними методами дослідження економічних явищ і процесів на підприємстві. ПРН 15. Володіти та застосовувати знання іноземної мови для

	формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності. ПРН 16. Вміти працювати як самостійно, так і в команді. Проявляти самостійність і відповідальність у роботі, професійну повагу до етичних принципів, демонструвати повагу до індивідуального та культурного різноманіття. ПРН 17. Аналізувати розвиток системи і моделей бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з урахуванням професійного світогляду. ПРН 18. Дотримуватися здорового способу життя, виявляти турботу про здоров'я і безпеку життєдіяльності співробітників, прагнення до збереження навколишнього середовища. ПРН 19. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог трудової дисципліни, планування та управління часом. ПРН 20. Здатність використання різноманітних методів, зокрема інформаційних технологій, для ефективного спілкування на професійному та соціальному рівнях.
8 - Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Наявність кафедри, відповідальної за підготовку здобувачів рівня вищої освіти бакалавр. До реалізації ОПП залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування.
Матеріально-технічне забезпечення	Проведення навчальних занять та контрольних заходів забезпечене відповідними приміщеннями, площа яких перевищує встановлені вимоги. Третина навчальних аудиторій забезпечена мультимедійним обладнанням для одночасного використання. Наявні спеціалізовані кабінети, лабораторії, обладнані сучасними приладами та інвентарем; бібліотека, у т.ч. читальні зали з сучасною навчальною літературою, науковими, довідковими та іншими виданнями; актовий зал; спортивний майданчик; медичний пункт; буфети. Здобувачі вищої освіти забезпечені гуртожитком.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Бібліотека УТЕІ КНТЕУ забезпечена фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, в т.ч. у електронному вигляді. На офіційному веб-сайті УТЕІ КНТЕУ: http://www.utei-knteu.org.ua розміщена основна інформація про освітню діяльність закладу, структуру, ліцензії та сертифікати про акредитацію, правила прийому, контактна інформація та ін. Наявні необмежений доступ до мережі Інтернет; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; інтернет-зв'язок; електронний ресурс, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін; технічні засоби навчання та програмні продукти.
9 - Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На загальних підставах в межах України
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між УТЕІ КНТЕУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	–

2.Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційні екзамени, випускна кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	24	Е/п
ОК 2.	Вища та прикладна математика	12	Е/п
ОК 3.	Правознавство	6	Е/п
ОК 4.	Філософія	6	Е/п
ОК 5.	Офісні комп'ютерні технології	6	Е/п
ОК 6.	Безпека життя	6	Е/п
ОК 7.	Економічна теорія	6	Е/п
ОК 8.	Економіка і фінанси підприємства	6	Е/п
ОК 9.	Статистика	6	Е/п
ОК 10.	Фінанси, гроші та кредит	6	Е/п
ОК 11.	Бухгалтерський облік	6	Е/п
ОК 12.	Економічний аналіз	6	Е/п
ОК 13.	Податкова система	6	Е/п
ОК 14.	Бухгалтерський облік у державному секторі	6	Е/п
ОК 15.	Фінансовий облік	6	Е/п
ОК 15.1	КР з фінансового обліку	6	З
ОК 16.	Облік за видами економічної діяльності	4,5	Е/п
ОК 17.	Бухгалтерський облік у банках	4,5	Е/п
ОК 18.	Інформаційні системи і технології в обліку	6	Е/п
ОК 19.	Управлінський облік	6	Е/п
ОК 20.	Аудит	6	Е/п
ОК 20.1	КР з аудиту	6	З
ОК 21.	Моделювання фінансово-господарської діяльності	6	Е/п
ОК 22.	Звітність підприємств	6	Е/п
	Фізичне виховання		З
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		168	

1	2	3	4
Вибіркові компоненти ОП			
ВБ 1.1.	Історія України	6	Е/п
ВБ 1.2	Історія української культури	6	Е/п
ВБ 1.3	Українська мова (за професійним спрямуванням)	6	Е/п
ВБ 2.1	Психологія	6	Е/п
ВБ 2.2	Соціологія	6	Е/п
ВБ 3.1	Етика бізнесу	6	Е/п
ВБ 3.2	Політологія	6	Е/п
ВБ 4.1	Електронний документообіг	6	Е/п
ВБ 4.2	Інформаційні системи і технології	6	Е/п
ВБ 5.1	Міжнародна економіка	6	Е/п
ВБ 5.2	Маркетинг	6	Е/п
ВБ 5.3	Організація торгівлі	6	Е/п
ВБ 6.1	Банківські операції	6	Е/п
ВБ 6.2	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	6	Е/п
ВБ 6.3	Міжнародні економічні відносини	6	Е/п
ВБ 7.1	Господарське право	6	Е/п
ВБ 7.2	Трудове право	6	Е/п
ВБ 8.1	Бюджетна система	6	Е/п
ВБ 8.2	Товарознавство	6	Е/п
ВБ 9.1	Бухгалтерський облік в торгівлі	6	Е/п
ВБ 9.2	Фінансове право	6	Е/п
ВБ 10.1	Аналіз господарської діяльності	6	Е/п
ВБ 10.2	Бухгалтерський облік і зарубіжних країнах	6	Е/п
ВБ 10.3	Планування та контроль на підприємстві	6	Е/п
Загальний обсяг вибірових компонент		60	
Практична підготовка			
Виробнича практика 1		3	3
Виробнича практика 2		6	3
Атестація			
Підготовка до кваліфікаційного екзамену та атестація		3	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240	

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми зі спеціальності 071 Облік і оподаткування проводиться у формі письмового кваліфікаційного екзамену та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Облік і оподаткування» спеціалізація «Облік і оподаткування».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22
ЗК 1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 2		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 3		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 4	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 5			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 6		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 7	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 8	*		*					*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 9	*	*	*	*	*				*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 10		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 11	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 12			*			*			*										*		*	*
ФК 1			*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*				*	*	*
ФК 2		*	*	*		*			*	*	*	*			*		*			*	*	*
ФК 3		*		*				*	*	*	*	*		*	*		*			*	*	
ФК 4			*	*		*		*		*					*		*			*		
ФК 5			*							*			*	*	*		*	*		*		*
ФК 6		*		*						*		*			*		*			*	*	
ФК 7				*						*					*		*			*		
ФК 8				*				*	*	*		*			*		*			*		
ФК 9																			*	*		*
ФК 10										*				*	*			*	*	*	*	*
ФК 11			*							*		*	*	*	*	*	*			*	*	*
ФК 12			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 3.1	ВБ 3.2	ВБ 4.1	ВБ 4.2	ВБ 5.1	ВБ 5.2	ВБ 5.3	ВБ 6.1	ВБ 6.2	ВБ 6.3	ВБ 7.1	ВБ 7.2	ВБ 8.1	ВБ 8.2	ВБ 9.1	ВБ 9.2	ВБ 10.1	ВБ 10.2	ВБ 10.3
ЗК 1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 2	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
ЗК 3	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 4	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 5	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 6	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 7	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 8	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*	*	*		
ЗК 9	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*							*	*		*		
ЗК 10				*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*				*	*		*	*	*
ЗК 11	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК 12									*					*		*	*				*			
ФК 1				*	*	*			*	*			*	*	*	*				*		*		
ФК 2				*	*		*													*		*		
ФК 3				*	*					*										*		*		*
ФК 4				*	*		*													*		*	*	*
ФК 5				*	*				*										*	*	*	*	*	
ФК 6					*					*										*		*		
ФК 7				*	*															*		*		
ФК 8				*	*																	*		
ФК 9				*	*																			*
ФК 10				*	*				*											*		*	*	*
ФК 11			*	*	*												*		*	*	*	*	*	*
ФК 12	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22
ПРН 1	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 2					*					*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 3										*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 4										*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*
ПРН 5										*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 6										*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 7													*	*	*	*	*			*		*
ПРН 8				*						*		*	*	*	*		*	*		*	*	*
ПРН 9																			*	*		
ПРН 10							*						*	*				*			*	*
ПРН 11					*							*	*			*	*		*	*	*	*
ПРН 12	*		*								*	*	*			*	*	*				
ПРН 13		*								*	*	*					*	*	*		*	*
ПРН 14	*	*				*	*	*		*	*	*		*	*	*	*	*	*	*		
ПРН 15				*															*			
ПРН 16	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 17			*							*			*							*	*	*
ПРН 18					*				*	*				*	*	*		*	*		*	
ПРН 19	*		*	*	*	*		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*		*	
ПРН 20				*													*	*				

	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 3.1	ВБ 3.2	ВБ 4.1	ВБ 4.2	ВБ 5.1	ВБ 5.2	ВБ 5.3	ВБ 6.1	ВБ 6.2	ВБ 6.3	ВБ 7.1	ВБ 7.2	ВБ 8.1	ВБ 8.2	ВБ 9.1	ВБ 9.2	ВБ 10.1	ВБ 10.2	ВБ 10.3
ПРН 1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН2								*				*		*				*						
ПРН3								*				*		*										
ПРН 4							*			*					*	*			*					
ПРН 5										*					*	*			*					
ПРН 6										*									*					*
ПРН 7									*	*		*						*						
ПРН 8								*			*	*			*								*	*
ПРН 9																*	*							
ПРН 10										*		*			*	*		*						
ПРН 11						*	*	*						*										
ПРН 12												*		*	*					*	*		*	
ПРН 13												*		*	*					*	*		*	
ПРН 14					*						*	*								*	*		*	
ПРН 15											*	*								*	*		*	
ПРН 16	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*	*	*	*	*
ПРН 17									*	*	*	*		*										
ПРН 18													*			*	*		*					
ПРН 19					*	*	*	*			*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПРН 20				*	*													*						