

**ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
УЖГОРОДСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ**

**Кафедра менеджменту, підприємництва та торгівлі**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

вченою радою УТЕІ ДТЕУ  
(протокол 5 від 20 грудня 2023р. )

Директор



Петро ГАВРИЛКО

**ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА/  
PRACTICAL TRAINING**

**ПРОГРАМА/  
COURSE SUMMARY**

Ужгород 2023

Укладачка: А.М. Домище-Медяник, доц., к.е.н.

Робочу програму обговорено та схвалено на засіданні кафедри менеджменту, підприємництва та торгівлі від 19 грудня 2023 р., протокол № 4 .

Рецензентка: Т.В.Морська, к.е.н.,доц., директорка ТОВ «ДУКАТ-УЖГОРОД»

## **ВСТУП**

Програма практичної підготовки призначена для студентів УТЕІ ДТЕУ освітнього ступеня «магістр» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент». Програму підготовлено відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент організацій» УТЕІ ДТЕУ.

Програма складається з таких розділів:

1. Мета, завдання та предмет практичної підготовки.
2. Результати вивчення практичної підготовки.
3. Зміст практичної підготовки.
4. Список рекомендованих джерел.

### ***1. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРЕДМЕТ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ***

*Метою* практичної підготовки є узагальнення і вдосконалення знань, практичних умінь та навичок на базі конкретного суб'єкта господарювання, оволодіння професійним досвідом та готовності майбутнього фахівця до самостійної трудової діяльності, збору матеріалів для випускної кваліфікаційної роботи.

*Завданнями* практичної підготовки є :

- аналізі основних показників діяльності організації (місця виробничої практики), її організаційної підсистеми; - вивченні особливостей управління організацією (місця виробничої практики) як певної організаційно-правової форми; - вивченні галузевих особливостей функціонального управління організацією (місця виробничої практики); - вивченні практики управління маркетинговою та логістичною діяльністю, управління персоналом, управління організаційною, матеріально-технічною, фінансово-економічною підсистемою організації (місця виробничої практики); - придбанні навиків складання планів економічного і соціального розвитку, виробничих завдань підрозділами, договорів колективного підяду, в т.ч. на орендній основі; - вивченні стратегії підприємства (базис практики), аналізі складових внутрішнього та зовнішнього середовища організації.

*Предметом* практичної підготовки є формування практичних навичок для здійснення конструктивних управлінських дій щодо досягнення мети суб'єктами господарської діяльності на основі ефективного використання його ресурсного потенціалу.

## **2. РЕЗУЛЬТАТИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

Практична підготовка, як обов'язкова компонента освітньої програми, забезпечує оволодіння студентами загальними та фаховими компетенціями і досягнення ними програмних результатів навчання за відповідною освітньо-професійною програмою:

*«Менеджмент організацій» (ОС магістр)*

Номер в освітній програмі	Зміст компетентності	Номер теми, що розкриває зміст компетентності
<b><i>Загальні компетентності за освітньою програмою</i></b>		
ЗК 1.	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні	1-3
ЗК 2.	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей)	1-3
ЗК 3.	Здатність використовувати інформаційні і комунікаційні технології.	1,2
<b><i>Спеціальні компетентності за освітньою програмою</i></b>		
СК 1.	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.	1-3
СК 4.	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.	1-3
СК 5.	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.	2-3
СК 6.	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.	2-3
СК 9.	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.	2-3
<b><i>Програмні результати навчання за освітньою програмою</i></b>		
2.	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;	1-3
7.	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;	3
8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;	3
9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;	2,3
10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;	2,3
13.	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);	2,3
14.	Вміти управляти інноваційною, комерційною, маркетинговою діяльністю та розробляти програми розвитку організації	2,3

### **3. ЗМІСТ ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ**

Тема 1. Характеристика менеджменту організації: плани, програми, організація управління, в тому числі, організаційні структури управління, механізми мотивації та стимулювання праці, системи моніторингу і контролю, процеси регулювання та координування.

Загальна характеристика менеджменту організації. Специфіка діяльності організації. Історія створення і розвитку організації. Характеристика основних видів діяльності організації. Галузева підпорядкованість організації. Середовище функціонування організації. Взаємозв'язки організації з іншими підприємствами, організаціями і установами (зовнішнім середовищем). Загальна характеристика організаційної структури управління. Характеристика системи моніторингу і контролю в організації. Порядок приймання управлінських рішень. Характеристика процесів регулювання та координування. Система комунікацій. Характеристика механізми мотивації та стимулювання праці.

Тема 2. Аналіз діяльності організації (практичної підготовки), виявлення існуючих проблем в менеджменті організації і адмініструванні бізнес-процесів.

Загальний аналіз діяльності організації. Аналіз динаміки показників, що характеризують результати операційної, виробничої, маркетингової, зовнішньо-економічної, інноваційної, фінансової та інших видів діяльності організації. Характеристика та аналіз виробничих, фінансових, матеріально-технічних, трудових ресурсів організації та ефективності їх використання. Аналіз бізнес-процесів організації. Виявлення існуючих проблеми функціонування та розвитку організації. Оцінка ефективності управління діяльністю організації.

Тема 3. Система прийняття управлінських рішень, спрямованих на усунення виявлених проблем функціонування та розвитку організації (практичної підготовки) і забезпечення сприятливих умов їхньої реалізації.

Характеристика системи прийняття управлінських рішень в організації. Аналіз управлінських проблем. Аналіз процесу прийняття управлінських рішень в організації. Реалізація управлінських рішень в організації та її специфіка. Визначення зовнішніх та внутрішніх факторів, що впливають на процес розробки та прийняття управлінських рішень. Невизначеність в процесі прийняття управлінських рішень. Аналіз ризиків які впливають на процес прийняття та реалізації управлінських рішень на підприємстві. Характеристика факторів ризику. Виявлення можливих причин виникнення ризиків.

## ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ

Під час проходження практичної підготовки здобувачі вищої освіти виконують індивідуальні завдання, до тематики кваліфікаційної роботи.

Індивідуальне завдання спонукає здобувача вищої освіти на проведення самостійного наукового дослідження та збору інформації, потрібної для виконання кваліфікаційної роботи магістра, підготовки статті, доповіді за обраним напрямом дослідження. Індивідуальне завдання з практичної підготовки складається з одного, двох підпунктів які формуються виходячи з теми кваліфікаційної роботи, та розробляється здобувачем вищої освіти з науковим керівником кваліфікаційної роботи і є основою аналітичного розділу кваліфікаційної роботи.

### 4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Василенко О. П. Менеджмент організацій : навч. посібник для студ. вищ. навч. закладів / О. П. Василенко, Г. О. Коваленко, О. О. Поліщук. – Умань:Видавець «Сочінський», 2010 . – 492 с. URL: <http://koha.kname.edu.ua/cgi-bin/koha/opac-ISBDdetail.pl?biblionumber=73901>

2. Інтелектуальний аналіз менеджменту систем : монографія / І. Є. Семенча, К. Ф. Ковальчук. – Дніпропетровськ: Біла К.О., 2011. – 132 с. URL: [https://www.researchgate.net/profile/Ilona-Semencha/publication/337656578\\_Intelektualnij\\_analiz\\_menedzmentu\\_sistem/links/5de385b1a6fdcc2837fb053d/Intelektualnij-analiz-menedzmentu-sistem.pdf](https://www.researchgate.net/profile/Ilona-Semencha/publication/337656578_Intelektualnij_analiz_menedzmentu_sistem/links/5de385b1a6fdcc2837fb053d/Intelektualnij-analiz-menedzmentu-sistem.pdf)

3. Менеджмент для магістрів [Текст] : навч. посібник / за заг. ред. М. А. Латиніна.– Харків: Магістр, 2017 . – 500 с. URL:<http://koha.kname.edu.ua/cgi-bin/koha/opac-ISBDdetail.pl?biblionumber=135649>

4. Менеджмент організацій : навч. посібник / Писаревський І. М., Нохріна Л. А., Познякова О. В., ХНАМГ. Харків: ХНАМГ, 2008. – 133 с. URL: <http://koha.kname.edu.ua/cgi-bin/koha/opac-ISBDdetail.pl?biblionumber=24316>

5. Менеджмент організацій : навчальний посібник для студентів-магістрів галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджменті бізнес-адміністрування» [Текст] / Укладачі: Л.Є. Довгань, Малик І.П, Мохонько Г.А., Шкробот М.В. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271 с. URL: [http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/22243/1/%D0%9C%D0%9E\\_2017.pdf](http://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/22243/1/%D0%9C%D0%9E_2017.pdf)

6. Назарчук Т. В. Менеджмент організацій [Текст]: Навчальний посібник. / Т. В. Назарчук, О. М. Косіюк – Київ : «Центр учбової літератури», 2021. – 560 с. URL: [https://pdf.lib.vntu.edu.ua/books/2017/menedzhment\\_org.pdf](https://pdf.lib.vntu.edu.ua/books/2017/menedzhment_org.pdf)

7. Прийняття управлінських рішень : навчальний посібник / [Ю. Є. Петруня, Б. В. Літовченко, Т. О. Пасічник та ін.] ; за ред. Ю. Є. Петруні. – [4-те вид., переробл. і доп.]. – Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2020.

8. 276 с. URL: <http://biblio.umsf.dp.ua/jspui/bitstream/123456789/4070/1/%D0%9F%D1%80%D0%B>

9. Теоретичні основи забезпечення якості прийняття управлінських рішень в умовах європейської інтеграції : монографія / [М. М. Новікова, Н. О.

Кондратенко, М. В. Боровик та ін.] ; Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : «Друкарня Мадрид», 2020. – 335 с. URL: Режим доступу: <https://mmgh.kname.edu.ua/images/NAUKA/20pdf>

10. Bersin J., Rahnema A. The organization of the future: Arriving now / Josh Bersin, Amir Rahnema. URL:<https://www2.deloitte.com/insights/us/en/focus/human-capitaltrends/2017/organization-of-the-future.html>

11. Weske M. (2012) Business Process Management Architectures. In: Business Process Management. Springer, Berlin, Heidelberg. URL: [https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-642-28616-2\\_7](https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-3-642-28616-2_7)